

202●年 7 月吉日

●●●マンション 居住者各位

●●●マンション管理組合
管理会社 ●●●株式会社

管理室業務休止(夏季休暇)のお知らせ

下記の通り、管理室・管理員業務を休止とさせていただきます。

ご迷惑をおかけしますが、ご理解のほどよろしくお願いいたします。

記

- ・ 日時
8 月●日(●) ～ 8 月●日(●) (●日間)
- ・ 理由
管理員夏季休暇のため
- ・ 休止期間中の連絡先
設備関係のお問い合わせ ●-●-● (受付：24 時間 365 日)
各種手続のお問い合わせ ●-●-● (受付：平日 9:00-17:00)
その他お問い合わせ ●-●-● (受付：平日 9:00-17:00)
- ・ その他
ゴミ収集の対応についてのみ、代行管理員にて行います。

以上

202X年7月吉日

マウント富士マンション 居住者各位

マウント富士マンション管理組合
管理会社 富士マネッジ株式会社

管理室業務休止(夏季休暇)のお知らせ

下記の通り、管理室・管理員業務を休止とさせていただきます。

ご迷惑をおかけしますが、ご理解のほどよろしくお願いいたします。

記

- 日時
8月13日(水)～8月15日(金) (3日間)
- 理由
管理員夏季休暇のため
- 休止期間中の連絡先
設備関係のお問い合わせ 富士マネッジ緊急センター
0120-2236-2236 (受付: 24時間365日)
各種手続のお問い合わせ 富士マネッジ株式会社
0X-1234-5678 (受付: 平日 9:00-17:00)
- その他
ゴミ収集の対応についてのみ、代行管理員にて行います。

以上